

员工意见调查

工作是人们日常生活中的重要方面，人们常常在工作上投入大部分时间。我们所在的工作地点，会影响到我们的福利和利益，反过来，我们也可以选择在服务的公司中高效地工作并共同分享公司的财务成果。

作为一名员工，您可能明确认识到公司的优势以及需要改进的地方。本项调查问卷围绕工作环境的不同方面进行设计，我们希望通过它来了解您的看法。

我们强烈建议您提供对贵公司的优势和劣势的看法。无论您喜欢还是不喜欢，请提供您的真实意见，这非常重要，答案并无正确与错误之分。

说明

- 请不要与他人进行讨论。您的答案应该是您个人的想法，*而不是您认为别人的感觉如何。*
- 在回答每个问题之前，请确保注意到问题所采用的标准，因为这可能会随问题不同而存在差异。

保密责任

我们将以最严格的保密方式处理您的回答。我们向您保证，该问卷仅用于分析研究目的，您所在的公司将无法访问这些内容。

感谢您同意参加本项问卷调查。前面几个问题主要用于分类目的，我们将由此选择出稍后会在调查中向您提出的问题。此外，它们还能帮助我们正确地分析本调查问卷的答案。

请选择您的性别：

- 男
- 女

请提供您的出生年份：请输入一个四位数的数字，例如 1963。

[]

你目前居住的城市：

请选择您当前的受聘状况：（可多选）

- 全职工作
- 兼职工作
- 自由职业
- 未被聘用，但正在找工作
- 未被聘用，并且没有找工作
- 退休
- 学生
- 从事家务劳动

以下哪一项最适当地描述了您在贵公司的受聘状况？

- 当地职员
- 外籍职员

贵公司拥有多少员工？

下列哪一项最适当地描述了您所从事的主要工作类型？

- 文员/秘书 法律
- 咨询 营销
- 客户服务 办公行政（管理员、安全人员和司机）
- 公司规划 经营
- 配送（仓储、运输和交付） 生产（装配/加工）和质量控制
- 工程 采购
- 财务/会计 公共关系和政府事务
- 综合管理（首席执行官、业务部门管理） 研究与开发
- 保健专家 销售
- 人力资源/培训 其他
- 信息服务/技术（例如，电脑系统、电信、软件开发和数据处理）

请选择最符合贵公司状况的行业类别。(单选)

商务和专业服务
建筑和房地产
金融/银行/保险
信息和大众媒体
印刷和出版
电信
休闲与娱乐
酒店、饭店和酒吧
旅游及相关服务
其他休闲与娱乐
制造业
农业/种植业/水产业
能源与电力
采矿业/勘测业
石化/石油和天然气
传输、存储和通信
批发零售
其他服务
其他

现在，我们将向您展示一组定义，这将有助于您回答本项调查。请仔细阅读这些内容，必要时进行参考。

- "公司"是指您所在的公司运营机构。
- "工作团队"是指您最经常在其中工作的直接团队。
- "部门"是指您所在的工作团队隶属的较大团队。
- "文员/普通员工"包括不具有管理责任的全部文员、行政人员及秘书。
- "主管"包括主要负责员工工作管理的相关监管职位及初级管理人员，例如，会计主管、运营主管等。
- "专家/技术人员"包括相关领域的专家和技术人员，例如会计师、系统分析员、程序员、工程师、研发专家、规划人员等。
- "管理层"包括职能部门负责人下属的中层经理和/或向高级管理层报告的管理人员。
- "高级管理层"通常为主要职能部门的负责人，并具有向其报告的管理人员。这类职位可具有高级经理的头衔。
- "最高管理层"包括公司或集团董事级别的所有人员，并包括公司内的最高执行职位（例如，首席执行官、总经理和总裁等）。通常，这些职位可具有事业部负责人、总监或执行官的头衔。

以下哪一项最适当地描述了您所处的职位级别？

- 最高管理层
- 高级管理层
- 管理层
- 专家/技术人员
- 主管
- 文员/普通员工
- 不确定

您获得报酬的主要依据是什么？

- 工作小时
- 固定工资
- 提成
- 不确定

请说明您在目前雇主处工作了多长时间：

- 3 个月以内
- 3 个月以上，少于 1 年
- 1 年以上，少于 5 年
- 5 年以上，少于 10 年
- 10 年以上，少于 20 年
- 20 年或以上

这是您从事的第一份工作吗？

- 是
- 否

头几个问题是有关您对公司的总体感受方面的问题。请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

总体说来，我对自己的工作感到满意。

我认为自己能够在目前的工作中不断学习新东西。

我的工作充分发挥了我的技能和能力。

即使其他公司能够提供（工资、职位和工作范围）相当的工作，我还是愿意继续留在公司。

我会将所在公司作为优秀工作场所向别人推荐。

我为能在所在公司中工作而自豪。

我的工作给我带来个人成就感。

我所在的公司激励人员方面做得很好。

我计划在所在公司中至少再工作一年。

您提到您愿意在目前所在的公司中至少再工作一年。那么，您将继续从事目前的工作而不前

往其他公司的主要原因是什么？请列出最主要的 3 项原因，其中"1"表示最为重要，依此类推。

等级

较好的福利

工作与生活的良好平衡（兼顾工作、休闲、家庭以及其他个人责任）

有机会发挥个人技能

公司具有未来成功的美好前景

与上司之间的美好关系

公司享有较高声誉

较好的职业机会

工作的稳定性和安全性

公正的业绩管理体系

合意的工作场所

较好的薪酬方案

很受尊敬的职位

较好的培训和个人发展机会

与同事之间的美好关系

良好的工作场所保健计划

公司展示出的社会责任感

工作有意义

个人原因，与公司无关

工作安排弹性化

有机会追求其他个人兴趣

工作量易于管理

其他

与您了解的其他公司/组织相比，您如何评价贵公司工作场所的状况？

远低于平均水平

中等偏下

一般

中等偏上

远高于平均水平

不确定/不适用

总体说来，您目前对所在公司的满意度如何？

极不满意

不满意

部分满意/部分不满意

满意

非常满意

不确定/不适用

现在，我们将询问一些有关贵公司内信任与道德方面的问题。

请对贵公司中高级管理层与员工之间的信任水平作出评价。

- 远低于平均水平
- 中等偏下
- 一般
- 中等偏上
- 远高于平均水平
- 不确定/不适用

请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

如果管理层得知公司中存在不道德的行为，我相信他们会作出恰当的反应。

我所在的公司诚实正直地开展业务活动。

我的直接上司公正地执行公司政策和程序。

我对公司高级管理层所做的工作有信心。

我所在的公司明确传达出其对道德行为的期望。

我愿意指出公司存在的道德问题。

我相信从高级管理层处得到的信息。

当我在公司中遇到道德问题或疑问时，我知道该遵循何种程序加以提出。

现在，我们将询问一个有关公司价值观的问题。

请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

我对所在公司的价值观具有清楚的认识。

我的直接上司的行为与公司核心价值观保持一致。

我所在公司在清晰阐明员工工作行为以展示公司价值观方面做得很好。

高级管理层的行为与公司核心价值观保持一致。

现在，我们将询问一个有关公司目标的问题。

请说明您对以下陈述的赞同程度。

我非常了解...

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

我个人的工作如何为实现公司业务目标作出贡献。

我们为达到这些目标而正在采取的步骤。

我所在公司的业务目标。

请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

在我的工作团队中，我们根据公司业务目标来确定工作任务的优先级。
我所在公司在提供有关财务目标实现情况的信息方面做得很好。

在接下来的两个问题中，我们想了解您对贵公司内部沟通方面的看法。
请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

我所在公司的管理层在制定重大决策时会考虑员工的利益和福利。
我所在公司的管理层在解释重大决策背后的原因方面做得很好。
我所在公司在根据员工建议采取行动方面做得很好。
我的直接上司清晰地传达目标和任务。
我所在公司在收集员工意见和建议方面做得很好。
我所在公司的管理层在使员工参与影响他们的决策方面做得很好。
我的直接上司及时通知我管理层的相关决定。

就贵公司的内部沟通而言，在以下方面情况如何呢？
请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

我愿意告诉我的直接上司有关我工作中的错误或问题。
我所在的公司营造出一个能够提出想法和建议供管理层进行研究的良好环境。
我所在的公司鼓励公司内部信息和想法共享方面做得很好。
高级管理层在与员工沟通中扮演积极、可见的角色。
我的直接上司愿意了解我的想法和意见。
在我所在的公司中，员工可以自由发表他们的看法。

您每隔多久与您的直接上司进行一次工作相关的讨论？

- 每天一次
- 每周一次
- 每月一次
- 每季度一次
- 每年一次
- 从不

现在，我们想了解您对贵公司的客户服务方面的看法。
您如何评价...？

非常差 差 还可以 较好 很好

贵公司人力资源部门的总体效能
贵公司的产品/服务质量
您所在的部门为外部客户（购买公司产品和服务的客户）提供的客户服务质量

请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

员工对自己提供给客户的产品/服务质量负责。

我很清楚我的日常工作如何影响外部客户。

我所在公司的管理层展示出对客户服务的投入。

我所在的公司着眼于对客户最有利的方面进行决策。

我从其他工作团队获得所需支持，以便为客户提供高质量服务。

我拥有所需的决策权，以满足客户需求。

我所在的公司将客户满意度作为最高的优先级。

现在，我们想了解您对贵公司的员工多样性方面的看法。

请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

我所在的公司重视员工的多样性。

即使在我的想法和意见与别人不同时，我也愿意提出。

在我的工作团队中，我们相互尊重对方的想法。

在我的工作团队中，我可以自由地发表我的意见。

在我的合作同事中，人们不分种族、地区、性别、年龄或性取向，都能相互尊重。

我受到直接上司的尊重。

在接下来的两个问题中，我们想了解您对公司的员工聘用和晋升方面的看法。

请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

我所在的公司提供晋升机会方面做得很好。

我清楚要在公司获得晋升我需要做哪些事情。

我所在的公司聘用合格员工方面做得很好。

我所在的公司挽留合格员工方面做得很好。

我所在的公司让员工清楚公司空缺职位方面做得很好。

就贵公司的员工聘用和晋升而言，在以下方面情况如何呢？

请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

我所在的公司通常从公司内部提拔员工。

我所在的公司晋升最有资格的员工方面做得很好。

我所在的公司提供晋升决策方式信息方面做得很好。

如果我对公司内我能胜任的其他职位感兴趣，我知道公司会认真考虑。

我有机会为聘用决策提供有意义的建议。

在接下来的两个问题中，我们想了解您对公司的业绩领导方面的看法。
请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

我清楚我的业绩目标与公司战略和目标的关联性。
在我很好地完成工作时，我的直接上司会提出表扬。
我的业绩目标非常实际，并且能够实现。
在我所在的公司中，员工对其个人的业绩负责。
我的直接上司指导我提高业绩。
我清楚评估我的业绩所采用的标准。
我的业绩评审已帮助我提高了个人的业绩。
在我最近的业绩评审中，我的业绩得到了准确的评估。

就贵公司的绩效领导而言，在以下方面情况如何呢？
请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

我非常清楚自己在公司中可能面临的职业道路。
我所在的公司在处理业绩未能提高的员工方面做得很好。
我所在的公司为表现优秀的员工提供工作保障。
我所在的公司对个人业绩方面设有较高的标准。
我会定期收到有关我的业绩的反馈。
我的直接上司帮助我设立工作目标。
我所在的公司帮助较差表现者提高其业绩方面做得很好。

在上一次业绩评审中，我的直接上司对我的业绩评价为：

远远超越期望
超越期望
符合期望
部分符合期望
不符合期望
不适用

您在公司中每隔多久获得一次针对工作成果的表扬？

每天一次
每周一次
每月一次
每季度一次
每年一次
从不

您的直接上司每隔多久对您的业绩提供一次反馈意见？

- 每天一次
- 每周一次
- 每月一次
- 每季度一次
- 每年一次
- 从不

您认为以下哪一项最能有效地激励您努力实现公司的业务目标？请列出最主要的 3 项，其中"1"表示最为重要，依此类推。

等级

职位晋升机会

非现金奖励

工作安排弹性化，即可控制上班时间、在家工作、工作时间及每周工作天数等

销售提成

增加年薪

股权

培训与发展

现金奖励

良好的业绩管理体系

工作环境质量，即企业文化、实际工作场所以及同事间的关系

公司业绩股份

年度现金奖金（可变红利）

针对特殊技能的技术津贴

其他

现在，我们想了解您对贵公司的流程改进和创新方面的看法。

请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

公司鼓励我提出有关业务实践、流程和体系改进的建议。

我所在的公司展示出投资开展持续流程改进的意愿。

我所在的公司为提高效率（即减少浪费、精简流程）方面做得很好。

我所在的公司为员工提供资源（时间和资金）以尝试有助于提高公司利润/降低风险的新想法。

在我的工作团队中，我们被鼓励建议更好的方式来完成工作。

在我的工作团队中，我们着眼于从一开始就预防问题出现，而不是事后纠正。

我所在的公司鼓励员工进行独立思考。

管理层实施我提出的可行性建议，并针对未采纳的建议进行说明。

我所在的公司能有效地将新技术应用到工作中（例如，新的设备、系统或流程）。

现在，我们想了解您对贵公司的薪酬和福利方面的看法。

总体说来，您对以下各方面的满意度如何？

极不满意 不满意 部分满意/部分不满意 满意 非常满意 不确定/不适用
报酬（相对于工作职责）
员工福利

请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用
在我所在的公司中，表现优秀的员工会得到相应的奖励。
总体说来，我认为我获得的报酬与公司中其他类似职位上的员工相当。
我知道我的"总体薪酬"方案（例如，福利、工资、奖金、利润分享、持股计划等）的价值。
我所在的公司提供工资确定方法信息方面做得很好。
我所在的公司提供福利（例如，医疗保障、保险、贷款等）相关信息方面做得很好。
我愿意接受工资削减以帮助公司度过困难时期。
总体说来，我认为我获得的报酬与其他公司中类似职位上的员工相当。
我所在的公司提供奖金确定方法信息方面做得很好。
在我的工作业绩和工资之间存在明确的关联性。
我对自己的奖励性报酬（包括红利、提成、销售奖励）机会感到满意。
我所在公司的业绩越好，我就有望获得更好的报酬。

与其他公司提供的工资相比，您认为您的工资处于什么水平？

远低于平均水平
中等偏下
一般
中等偏上
远高于平均水平
不确定/不适用

与其他公司提供的福利相比，您认为您的福利方案处于什么水平？

远低于平均水平
中等偏下
一般
中等偏上
远高于平均水平
不确定/不适用

总体说来，与其他公司中的类似职位相比，您认为您的"总体薪酬"方案（包括工资、红利、奖励、利润分享、持股计划和福利）的价值处于什么水平？

远低于平均水平
中等偏下

一般
中等偏上
远高于平均水平
不确定/不适用

贵公司提供以下的非强制性福利（法律规定之外由雇主提供的福利）吗？

是 否 不确定

公司提供的退休补偿计划/私人养老金计划（包括法律强制规定的私人养老金计划）
汽车计划（例如，公司配车、汽车津贴/路费报销等）
带薪假期（休假、病假、进修假期等）
医疗保障（住院/门诊/临床保障/专家会诊）
贷款计划（房屋贷款、汽车贷款等）
利润分享计划或持股计划（例如，股权、股票认购等）
教育补助（针对员工提供）
人寿和伤残保险
住房福利
离职服务福利（或退職金福利）
娱乐福利，例如，休闲娱乐设施、酒店、运动俱乐部、旅行等。

请就您对所在公司提供的以下非强制性福利方面的满意度作出评价。

极不满意 不满意 部分满意/部分不满意 满意 非常满意 不确定/不适用
公司提供的退休补偿计划/私人养老金计划（包括法律强制规定的私人养老金计划）
离职服务福利（或退職金福利）
生活和残疾保险
贷款计划（房屋贷款、汽车贷款等）
医疗保障（住院/门诊/临床保障/专家会诊）
带薪假期（休假、病假、进修假期等）
娱乐福利，例如，休闲娱乐设施、酒店、运动俱乐部、旅行等。

贵公司的福利体系是否允许您根据个人需要选择相应的福利呢？

是
否
不确定

现在，我们想了解您对贵公司的战略方向和领导层的看法。
在过去的一年中，您的公司是否经历...？（可多选）

内部重组
外包/离岸运营
成长/扩张（通过有机成长实现局部或整体扩展）
实施重大的 IT 系统
私有化

并购其他公司
被其他公司并购
裁员
与其他公司合并
以上都不是
不确定

您提到贵公司去年经历了一些变革。这些变革在贵公司中的实施情况如何？

远低于平均水平
中等偏下
一般
中等偏上
远高于平均水平
不确定/不适用

这些变革对您日常工作的总体影响如何？

非常不利
有负面影响
既无正面影响，也无负面影响
有正面影响
非常有利
不确定/不适用

请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用
我愿意接受这些变革，并相应地调整我的行为。
我所在的公司帮助员工准备应对这些变革方面做得很好。
就业绩管理体系方面的变革情况而言，我发现新的体系相当公正且具有激励性。
我清楚地理解我在变革后的新工作角色和职责。
我接受了相关培训以适应新的工作角色和职责。
我所在的公司定期与我进行沟通，以解决我对变革的疑问。
我清楚地理解制定这些变革的商业案例背景。

请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用
我所在公司的管理层能及时地制定决策。
管理层营造出一种实现业务目标的紧迫感。
高级管理层鼓励员工参与决策制定。
我对公司的长期业务成功抱有信心。

贵公司在过去三年中是否开展过员工意见调查？

- 是
- 否
- 不确定

您认为作为贵公司员工调查过程的结果，公司在多大程度上出现了建设性的变化？

- 根本没有
- 有一点
- 达到一定程度
- 达到很大程度
- 达到极大程度
- 不确定/不适用

您如何评价高级管理层为实现以下目标所做的工作？

非常差 差 还可以 较好 很好

制定必要的变革措施，以便公司能高效地参与竞争
控制成本
激励员工表现得更好
扩大业务（增加收入、提供新的产品和服务）

总体说来，与去年或以前相比，您认为贵公司...？

- 变得极为糟糕
- 变得糟糕
- 保持不变
- 变得更好
- 变得非常好
- 不确定/不适用

您每隔多久得到一次来自公司高级管理层的正式沟通（例如，公司内部电子邮件/语音邮件和员工会议）？

- 每天一次
- 每周一次
- 每月一次
- 每季度一次
- 每年一次
- 从不

在接下来的两个问题中，我们想了解您对公司的员工培训和发展方面的看法。
请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

我的直接上司帮助我抽出时间参加培训和发展活动。

我所在的公司提供公司培训机会信息方面做得很好。

请就您的直接上司帮助您取得职业和专业发展方面作出评价。

我可以参加所需的培训，以便在目前职位上高效地工作。

我所在的公司提供相关培训，帮助我不断进步以获得晋升/承担起更大的职责。

我所在的公司提供个人发展机会（例如，项目任务分配、横向职位调动）方面做得很好。

我所在的公司提供相关培训，以帮助我在目前职位上更高效地工作。

就贵公司的员工培训和发展而言，在以下方面情况如何呢？
请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

我所在的公司为我提供相关的职业规划工具和帮助资源（例如，培训指导、自我评估、职业道路、工作轮换、能力培养等）。

我清楚要在公司取得成功我需要哪些技能。

在培训机会和我的个人业绩之间存在关联性。

我的直接上司去年曾与我讨论我的个人职业发展情况。

我对公司提供的晋升机会感到满意。

我所在的公司公正地考虑员工晋升或其他职业机会。

在去年中，您花费在工作相关培训上的时间有多少？

- 少于 1 天
- 1-2 天
- 3-5 天
- 5 天以上
- 无

如果贵公司提供过以下培训计划，请选择您认为目前或将来对您最有帮助的三项培训计划。

- 时间管理
- 电脑/技术
- 领导和管理
- 公共演讲/演讲技巧
- 沟通
- 项目管理
- 客户服务
- 团队建设
- 外语学习
- 技术/职能领域培训
- 面试和录用技巧
- 其他

在接下来的两个问题中，我们想了解您对工作环境和/或团队的想法。
请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

在我所在的公司中，通常能够实现跨部门的良好协作。

我所在的工作场所中采取了充分的措施以确保我的身体健康。

我所在的工作团队通常拥有足够的员工以便正确地完成工作。

我所在工作团队中的员工尽力相互帮助。

我能够快速访问到高效工作所必需的信息。

我所在的工作团队能团结一致，高效地开展工作的。

我所在的公司为我提供了高效工作所必须的资源（硬件、工具、设备、供应品等）。

我所在的工作场所中采取了充分的措施以确保安全。

我所在工作团队中的成员彼此信任。

就您所处的工作环境和/或团队而言，在以下方面情况如何呢？

请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

请就您的直接上司在帮助工作团队更好地作为整体来开展工作方面作出评价。

我被预计完成的工作量是合理的。

我所在工作团队的工作流程是有效的。

我所在工作团队中的员工怀着紧迫感进行工作。

请就您的直接上司在管理变革（例如，降低变革的负面影响、灵活开放地对待变革）方面作出评价。

在如何完成我的工作方面，我有充分的发言权。

请就您的直接上司在帮助您解决工作相关问题方面作出评价。

请就您的直接上司在激励工作团队表现得更好方面作出评价。

您如何评价您的直接上司的总体工作效能？

非常差

差

还可以

较好

很好

您所在的工作团队每隔多久开展一次小组工作问题讨论？

每天一次

每周一次

每月一次

每季度一次

每年一次

从不

现在，我们想了解您对工作与生活平衡方面的看法。
请说明您对以下陈述的赞同程度。

极不赞成 不赞成 部分赞成/部分不赞成 赞成 极为赞成 不确定/不适用

工作量水平通常易于管理。
我的直接上司帮助我在工作与个人生活责任之间保持平衡。
我所在公司中的工作安排足够灵活，可以满足我的需求。

如果您对公司如何改善您的工作环境有任何建议，请在以下空白处列出。这可包括与调查问卷问题相关的任何意见或其他想法。

请说明贵公司的年收入。

- 500 万美元以下
- 600 - 1,000 万美元
- 1,000 - 2,500 万美元
- 2,500 - 5,000 万美元
- 5,000 - 10,000 万美元
- 10,000 - 25,000 万美元
- 25,000 - 50,000 万美元
- 50,000 - 75,000 万美元
- 75,000 万美元及以上
- 拒绝回答

请说明贵公司的类型：

- 独资企业
- 上市公司（股票交易所挂牌）
- 合伙企业
- 非盈利性组织
- 私人有限公司
- 政府/法定机构
- 其他类型

您完成的最高教育水平是什么？

- 未上过学
- 部分小学学业
- 小学毕业
- 部分中学学业
- 中学毕业
- 预科
- 大学/专科院校
- 硕士或以上

以下哪一种收入类别最适当地指示您的家庭总收入？

- 8,000 美元以下
- 8,000 - 9,999 美元
- 10,000 - 12,999 美元
- 13,000 - 14,999 美元
- 15,000 - 19,999 美元
- 20,000-29,999 美元
- 30,000-39,999 美元
- 40,000-49,999 美元
- 50,000-59,999 美元
- 70,000 美元或以上
- 拒绝回答

您的婚姻状况如何？

- 单身，从未结婚
- 已婚
- 离婚
- 分居
- 丧偶
- 同居